

Regulamin przeprowadzania okresowych ocen nauczycieli akademickich na Wydziale Przyrodniczo-Technicznym KPSW

Podstawa prawna: Art. 132. Ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – *Prawo o szkolnictwie wyższym* (Dz. U. Nr 164, poz. 1365 z późn. zm. (nauczyciele akademicki zatrudnieni w każdym wymiarze czasu pracy).

§ 1.

1. Celem okresowych ocen jest ustalanie stopnia wypełniania przez nauczyciela akademickiego obowiązków przewidzianych na zajmowanym przez niego stanowisku.
2. Przedmiotem oceny nauczycieli akademickich są wyniki ich pracy w okresie od ostatniej oceny. W przypadku nauczyciela ocenianego po raz pierwszy, bierze się pod uwagę wyniki jego pracy od momentu zatrudnienia.
3. Okresowych ocen nauczycieli akademickich dokonuje Wydziałowa Komisja Oceniająca Nauczycieli Akademickich, zwana dalej Komisją Oceniającą, powoływana przez Radę Wydziału.
4. Komisji Oceniającej przewodniczy Dziekan.
5. Wyniki ocen mogą być wykorzystywane przez Dziekana przy występowaniu o przedłużenie zatrudnienia na danym stanowisku, zmianę formy zatrudnienia, przy wnioskowaniu o awans, odznaczenia, nagrody i inne wyróżnienia, a także przy wnioskowaniu o zmianę stanowiska oraz przy postępowaniu mającym na celu rozwiązanie umowy o pracę – z wyjątkiem przypadków, gdy rozwiązanie następuje z inicjatywy nauczyciela akademickiego.

§ 2.

1. Oceny okresowe przeprowadza się nie rzadziej niż raz na dwa lata, w oparciu o zarządzenie Rektora Kolegium Karkonoskiego.
2. Oceny nie przeprowadza się, jeśli nauczyciel akademicki jest w okresie rozwiązania stosunku pracy oraz w przypadku złożenia wniosku o przejście na emeryturę.
3. Możliwe jest także dokonanie oceny na wniosek nauczyciela akademickiego lub na wniosek Dziekana, jeśli zaistniała szczególna konieczność dokonania takiej oceny. Taką ocenę można przeprowadzić nie wcześniej niż po 12 miesiącach od daty ostatniej oceny, a ocenie podlega cały okres, który od niej upłynął.
4. Oceny nauczyciela akademickiego dokonuje się ponadto zawsze po upływie roku od uzyskania oceny 2,0 (negatywnej). Kolejna ocena negatywna może stanowić podstawę do rozwiązania stosunku pracy z nauczycielem.
5. Komisja Oceniająca informuje nauczyciela podlegającego ocenie co najmniej miesiąc przed terminem jej przeprowadzenia.

§ 3.

Oceny nauczycieli akademickich dokonuje Komisja Oceniająca zatwierdzona przez Radę Wydziału.

1. Komisja Wydziałowa ocenia nauczycieli akademickich zatrudnionych na Wydziale z zastrzeżeniem pkt. 2
2. Komisja Uczelniana ocenia pracę:
 - a) Dziekana Wydziału i Prodziekana
 - b) Kierowników Zakładów

§ 4.

Do zadań Komisji Oceniającej należy:

1. ustalanie harmonogramu przeprowadzania oceny nauczycieli i podanie go do wiadomości
2. przekazanie arkuszy samooceny do wypełnienia przez ocenianego i ich odbiór
3. przeprowadzanie ankietyzacji studentów
4. ustalanie końcowej oceny wg określonych zasad i kryteriów
5. przekazanie oceny pracy nauczyciela
 - a) ocenianym
 - b) działowi kadr w celu włączenia jej do teczek osobowych pracownika

§ 5.

1. W ocenie nauczycieli akademickich uwzględnia się trzy zakresy działalności, tj.:
 - a) działalność dydaktyczna i wychowawczą
 - b) podnoszenie kwalifikacji
 - c) działalność organizacyjną
2. Dopuszcza się przeprowadzenie z nauczycielem akademickim rozmowy lub dołączenie autoreferatu (nie więcej niż 1 strona).
3. Przy ocenie wyników pracy nauczycieli akademickich zatrudnionych na stanowisku profesora bierze się pod uwagę dbałość o rozwój naukowy pracowników Wydziału.
4. Ustala się czterostopniową skalę ocen nauczycieli akademickich:
 - 2,0 – negatywna,
 - 3,0 – dostateczna,
 - 4,0 – dobra,
 - 5,0 – bardzo dobra.
5. Ocena negatywna musi być przez Komisję Oceniającą pisemnie uzasadniona.
6. Komisja Oceniająca ustala oceny z poszczególnych zakresów oraz ocenę końcową w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. Na wniosek każdego z członków komisji przewodniczący może zarządzić głosowanie tajne.

§ 6.

1. Oceny nauczyciela akademickiego wraz z wnioskami zostają mu przedstawione na piśmie przez Dziekana – przewodniczącego Komisji Oceniającej.
2. Nauczyciel akademicki niezgadzający się z ocenami dokonanyymi przez Komisję Oceniającą może w terminie dwóch tygodni od daty otrzymania oceny złożyć pisemne odwołanie do uczelnianej Komisji Oceniającej Nauczycieli Akademickich.
3. Ocenę końcową nauczyciela akademickiego włącza się do jego akt osobowych.

§ 7.

1. Dla przeprowadzenia oceny okresowej nauczycieli akademickich Wydziału Przyrodniczo-Technicznego ustala się:
 - a) Arkusz okresowej oceny nauczyciela akademickiego (wraz z określonymi zasadami oceniania),
 - b) Ankietę studenckiej oceny nauczyciela akademickiego,
 - c) Protokół hospitacji,
 - d) Arkusz oceny końcowej nauczyciela akademickiego (do akt).
2. Przy dokonywaniu oceny nauczyciela akademickiego, dotyczącej obowiązków dydaktycznych, zasięga się opinii studentów. Opinię studentów ustala się na podstawie przeprowadzonej wśród nich ankiety dotyczącej zajęć dydaktycznych prowadzonych

przez nauczyciela. Ankiety przeprowadza się po zakończeniu zajęć z danego przedmiotu. Wzór ankiety zatwierdza Rada Wydziału.

§ 8.

Po dokonaniu ocen okresowych w danym roku akademickim Komisja Oceniająca przedstawia Radzie Wydziału sprawozdanie ze swej działalności.

§ 9.

Nadzór nad przestrzeganiem zapisów Regulaminu ocen nauczycieli akademickich powierza się Dziekanowi, będącemu jednocześnie przewodniczącym Komisji oceniającej.

§ 10.

Wszelkie zmiany w niniejszym Regulaminie wymagają zatwierdzenia przez Radę Wydziału.

§ 11.

Regulamin wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Wydziału.